

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

**COMUNE DI DOUES**

Fraz. La Cretaz, n° 13 – 11010 Doues (AO) – tel. 0165/738042

**Procedura aperta relativa ai lavori di ristrutturazione dell'edificio comunale denominato "Rustico" a Centro Polifunzionale, adeguamento funzionale del Municipio di Doues e riqualificazione delle aree pertinenziali degli edifici.**

**N.GARA: 1448657**

**CIG: 1392878F45**

**CUP: J93G08000060009**

**DISCIPLINARE DI GARA:**

Il presente documento complementare, allegato al bando di gara come parte integrante e sostanziale dello stesso ad ogni effetto di legge, disciplina modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

**NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

L'avvio delle operazioni di gara relative all'appalto dei lavori in oggetto, secondo il progetto, gli importi e le condizioni di Capitolato e del presente disciplinare, ha luogo presso **il Comune di Doues – Fraz. La Cretaz, 13 – 11010 Doues (AO)** il giorno 13 aprile 2011 alle ore 15:00 con tutte le modalità nel prosieguo specificate.

Ogni concorrente può partecipare alla procedura presentando una sola soluzione tecnico-economica.

L'importo dei lavori soggetto a ribasso d'asta ammonta a Euro 993.515,16 L'importo per i lavori valutati a corpo è di Euro 234.576,76 e per le opere a misura è di Euro 758.938,40. L'importo per le opere in economia è di Euro 5.141,40 il compenso per l'attuazione del piano di coordinamento e sicurezza nonché per l'adempimento di tutti gli oneri previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro ammonta a Euro 28.000,00 e gli oneri di discarica ammontano a Euro 3.343,44 e non sono soggetti a ribasso d'asta.

**L'importo complessivo a base di gara è di Euro 1.030.000,00 IVA esclusa.**

Per il presente Appalto si individuano le seguenti categorie:

**1) Categoria prevalente OG2 pari a Euro 925.258,55.**

- Lavorazioni appartenenti alla categoria **OG2** "Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ...", per un importo pari ad € 612.209,45 **subappaltabili al 30%**
- Nell'importo della categoria prevalente (euro 925.258,55) rientrano le lavorazioni di seguito individuate ai soli fini di un eventuale subappalto, si precisa che le lavorazioni **non sono scorporabili, ma subappaltabili al 100%**
- Lavorazioni categoria **OS3** "Impianti idrico-sanitari ...", per un importo pari ad € 21.303,88, **inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%**
- Lavorazioni categoria **OS4** "Impianti elettromeccanici trasportatori ...", per un importo pari ad € 35.420,00, **inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%**
- Lavorazioni categoria **OS21** "Opere strutturali speciali", per un importo pari ad € 99.179,10, **inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%**

- Lavorazioni categoria **OS28** “Impianti termici e di condizionamento”, per un importo pari ad € 59.496,12, inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%
- Lavorazioni categoria **OS30** “Impianti interni elettrici, telefonici ...”, per un importo pari ad € 97.650,00, inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%

## **2) Categoria scorporabile pari ad Euro 104.741,45.**

Lavorazioni appartenenti alla categoria **OS6** “Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi”, per un importo pari ad € 104.741,45 subappaltabili al 100%

criterio di aggiudicazione: secondo quanto previsto dall’art. 25 comma 3, 5, 8 della L.R. 12/96 e s.m.i. e dal D.Lvo 163/2006 e s.m.i., e mediante offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti elementi:

- |                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| <b>1) Offerta tecnica</b>   | <b>80 punti</b> |
| <b>2) Offerta economica</b> | <b>20 punti</b> |

Per partecipare, alla procedura aperta di cui al bando specifico di gara, il soggetto interessato deve far pervenire al **Comune di Doues – Fraz. La Cretaz, 13 – 11010 Doues (AO)** entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 13 aprile 2011** la sua offerta con le modalità di seguito elencate.

### **SI PRECISA CHE:**

- Ai fini della validità della ricezione dell’offerta, entro il termine perentorio stabilito nei documenti di gara, fa fede il timbro di arrivo apposto dall’Ufficio ricevente e non quello dell’ufficio postale, pena l’esclusione dalla procedura.
- Il piego o pacco deve pervenire al Comune di Doues entro il termine stabilito nei documenti di gara per mezzo del servizio Postale “Poste Italiane spa” oppure per corriere, oppure consegnato a mano (per le consegne “a mano” o “tramite corriere” nel solo orario dell’ufficio ricevente) al fine di evitare contestazioni e consegne errate le ricevute relative alla consegna a mano e col corriere sono valide esclusivamente se oltre alla firma è apposto il timbro del ricevente ufficio.
- Gli addetti alla ricezione delle offerte provvederanno a rilasciare ricevuta con data e ora comprovante l’avvenuta consegna dei plichi.

**Ogni concorrente che vuole partecipare alla gara d’appalto in oggetto deve presentare la sua offerta in un plico/pacco** (sigillato con ceralacca oppure sigillato con nastro adesivo oppure chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiuso e timbrato dal concorrente sui lembi di chiusura, pena l’esclusione dalla procedura), **contenente al suo interno le buste, con riportate le seguenti diciture:**

- busta “A” **documentazione amministrativa** (è consigliato ma non obbligatorio l’inserimento dei predetti documenti nella busta/pacco A)
- la busta/pacco “B” **offerta tecnica**
- la busta/pacco “C” **offerta economica**
- la busta/pacco “D” **computo metrico estimativo delle migliori**
- busta “E” **situazioni di controllo (documentazione da produrre solo nel caso in cui ricorrano situazioni di controllo ai sensi dell’art. 2359 del Codice Civile.)**

**Le buste o pacchi devono essere presentati con le modalità di seguito riportate e chiaramente identificabili al fine di permetterne il corretto riconoscimento all’Ente Appaltante.**

**N.B.** Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione dell’impresa alla gara è consigliata l’utilizzazione dei moduli forniti dall’Ente appaltante e pubblicati sul sito [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it) (ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 73 comma 4 e 74

comma 3 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i è possibile trascrivere i moduli, si precisa che le dichiarazioni negli stessi contenute sono obbligatorie e costituiscono a tutti gli effetti legge di gara).

## 1) BUSTA/PACCO "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**Busta o pacco "A"** chiuso, recante la dicitura: "A - Documentazione amministrativa" ai fini dell'ammissione alla procedura è consigliato (ma non obbligatorio) l'utilizzo della busta "A".

### DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DA PRODURRE OBBLIGATORIAMENTE:

**I)- Istanza di ammissione** alla gara redatta conformemente all'allegato B) al bando di gara, in competente bollo, sottoscritta dal richiedente o dal titolare e/o legale rappresentante nell'ipotesi di società. Nel caso di raggruppamento già costituito o costituendo, l'istanza deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del mandatario, nel primo caso e dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto componente il raggruppamento, nel secondo.

**II) Moduli di dichiarazione**, allegati C) e C1) al bando di gara, debitamente completati (oppure trascritti dal soggetto concorrente), firmati in originale in tutte le loro pagine di autodichiarazione come negli stessi riportato, **obbligatoriamente con allegata fotocopia di un documento di identità, del soggetto firmatario, pena l'esclusione**. Per ragioni di snellimento ed uniformità delle procedure di gara **devono preferibilmente essere utilizzati i moduli suddetti forniti dall'Ente appaltante**. In caso di smarrimento, danneggiamento o necessità (si ricorda in proposito che, nell'eventualità di A.T.I., i moduli devono essere presentati da tutte le Imprese costituenti il Raggruppamento e da tutte debitamente completati fatta eccezione del punto 7) allegato C) inerente alla dichiarazione dei subappalti che può essere resa dalla sola Impresa Capogruppo, solo ed esclusivamente nell'eventualità s'intenda subappaltare, come meglio specificato al punto IIb) delle presenti norme), **copia degli stessi può nuovamente, essere richiesta presso il Comune di Doues, oppure scaricata dal sito internet [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it). La modifica sostanziale del testo sui moduli forniti dall'Ente appaltante oppure la mancata riproduzione delle autodichiarazioni riportate nei precitati moduli C e C1, comportano l'esclusione dalla gara.**

Il possesso dei requisiti indicati nel modulo suddetto costituisce condizione indispensabile per la partecipazione all'appalto.

**IIa) Requisiti** inseriti nel modulo allegato C) al bando di gara, il soggetto concorrente per partecipare alla gara deve dichiarare la situazione giuridica con le formalità richieste dall'art. 38 comma 1 e Ibis Dlgs 163/2006 e smi e precisamente

a) che NON si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei loro confronti NON è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c) che nei loro confronti NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

d) che NON hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) che NON hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, NON hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che NON hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara NON hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;(lettera così modificata dall'art. 2, comma 1, lett. h), d.lgs. n. 152 del 2008)

i) che NON hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che SONO IN REGOLA con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) che nei loro confronti NON è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;(lettera così modificata dall'art. 3, comma 1, lettera e), d.lgs. n. 113 del 2007)

m-bis) che nei loro confronti non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.(lettera aggiunta dall'art. 3, comma 1, lett. e), d.lgs. n. 113 del 2007, poi modificata dall'art. 2, comma 1, lett. h), d.lgs. n. 152 del 2008)

m-ter) che non sono soggetti all'applicazione di quanto previsto alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;(lettera aggiunta dall'art. 2, comma 19, legge n. 94 del 2009)

m-quater) che NON si trovano, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. (lettera aggiunta dall'art. 3, comma 1, legge n. 166 del 2009)

***Il soggetto concorrente ai fini del comma 1, lettera m-quater), nei casi di controllo previsti dall'articolo 2359 del codice civile, allega la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa (busta E).***

***La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.***

***1-bis. SI RAMMENTA CHE*** i casi di esclusione previsti dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.(comma introdotto dall'art. 2, comma 19, legge n. 94 del 2009).

#### **dichiarano inoltre:**

A) che non partecipano contemporaneamente alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, ai sensi dell'art. 28, comma 8, ultimo periodo, della l.r. n. 12/1996 e dell'art. 37, comma 7, ultimo periodo, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da uno dei consorzi, di cui all'art. 28, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), della l.r. n. 12/1996 e di cui alle corrispondenti lettere dell'art. 34, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., partecipante alla gara;

B) che non partecipano contemporaneamente alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, ai sensi dell'art. 36, comma 5, primo periodo, del d.lgs n. 163/2006, da uno dei consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), del d.lgs. n. 163/2006, partecipazione alla gara. E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

C) che non partecipano contemporaneamente alla gara come consorzio stabile di cui all'art. 28, comma 1, lettera c), della l.r. n. 12/1996 e di cui alla corrispondente lettera dell'art. 34, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e come imprese consorziate i cui titolari, rappresentanti e direttori tecnici siano presenti nell'organo amministrativo del consorzio. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

D) che non partecipano contemporaneamente alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 28, comma 1, lettere d) ed e), della l.r. n. 12/1996 e di cui alle corrispondenti lettere dell'art. 34, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero la partecipazione dei concorrenti alla gara, anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.

E) di NON aver commesso gravi irregolarità negli obblighi ed adempimenti contributivi in materia previdenziale (ivi compresa, se il caso, la cassa edile), assicurativa ed antinfortunistica.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è dichiarata in sede di gara, deve essere successivamente comprovata, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti dalle vigenti leggi.

#### **IIa.2) Capacità economica e finanziaria e capacità tecnica**

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

- nel caso di concorrente stabilito in Italia:

Qualificazione richiesta: (art. 3 D.P.R. 34/2000 e art. 28 L.R. 12/96 e smi)

**Il soggetto concorrente deve produrre l'attestazione SOA nella categoria OG2 per un importo almeno pari alla classifica III Euro 1.032.913,80 oppure nelle categorie e classifiche adeguate alle vigenti leggi.** Si precisa che l'attestazione SOA per importi pari o superiori alla

classifica III può essere utilizzata solo nel caso il precitato attestato riporti la chiara indicazione del possesso del sistema di qualità aziendale art. 2 lettera q del D.P.R. 34/2000, tabella allegato B.

La mancanza della certificazione di qualità, prodotta secondo la tabella B del D.P.R. 34/2000, sarà motivo di esclusione dalla procedura.

Si fa presente che la qualificazione in una categoria abilita l'Impresa singola a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di 1/5, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. 34/2000; per Imprese riunite: categorie e classifiche adeguate secondo le vigenti leggi, si fa presente nel caso di imprese raggruppate o consorziate che l'incremento di 1/5 dell'importo di classifica si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno 1/5 dell'importo dei lavori a base di gara.

L'impresa singola, in possesso dell'attestato Soa, può partecipare anche con le modalità previste dall'art. 28 comma 4 L.R. 12/96 e smi (con l'attestazione SOA nelle categorie OG2 e OS6).

- nel caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall'Italia, di cui all'art. 47 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., non in possesso dell'attestato SOA:

**possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane, come sopra descritti, da dimostrarsi a mezzo della documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi**

**IIb) Dichiarazione dei subappalti inserita al punto 7) del modulo allegato C) al bando di gara, da compilare solo nel caso l'Impresa intenda subappaltare od affidare in cottimo parti dell'opera.**

Per ragioni di snellimento e razionalità la dichiarazione relativa alle opere che l'Impresa intende subappaltare o affidare a cottimo è stata inserita al punto 7) del modulo allegato C) al bando di gara e si precisa che in caso di Raggruppamento può essere resa dalla sola Impresa Capogruppo. **L'Impresa deve indicare le opere o le lavorazioni che intende subappaltare o affidare in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del DLgs. 163/2006 e s.m.i..** Le lavorazioni inferiori al 10% o a 150.000,00 euro inserite nella categoria prevalente sono subappaltabili al 100%.

Le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente sono subappaltabili ed affidabili in cottimo nella misura complessiva massima del 30% ai sensi dell'art. 33 della L.R. 12/96 e succ. mod..

L'Ente appaltante non corrisponderà direttamente ai subappaltatori o cottimisti l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti, secondo quanto previsto dall'art. 33 commi 6 e 7 della L.R. 12/96 e succ. modif. ed integr..

**IIc) Dichiarazione che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.** La dichiarazione ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99 in ordine al collocamento obbligatorio dei disabili è inserita nel modello allegato C) al bando di gara.

#### **III) Cauzioni.**

**a) La cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base di gara di Euro 1.030.000,00 ai sensi dell'art. 34 L.R. 12/96 e succ. modif. ed integr. è di Euro 20.600,00 costituita o mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del**

tesoro, del bilancio e della programmazione economica o mediante assegno circolare intestato al Comune di Doues non sono ammessi assegni bancari. Si rammenta che la cauzione è posta a garanzia e copertura dell'Ente appaltante, pertanto in caso di non sottoscrizione del contratto per mancata volontà o colpa dell'aggiudicatario la stessa verrà incamerata. Nel caso di Raggruppamento di Imprese la cauzione presentata sarà costituita a nome dell'Impresa capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, ai sensi dell'art. 108 del D.P.R. 554/99 e s.m.i. La cauzione provvisoria verrà svincolata nei tempi e nei modi previsti dall'art. 34 comma 1 della L.R. 12/96 e succ. modif. ed integr.. **Le imprese decorso tale termine possono ritirare la cauzione provvisoria presso l'Ente appaltante.**

In caso di ricorso la cauzione resterà vincolata, sia per l'aggiudicatario in via provvisoria che per il ricorrente, per tutta la durata del contenzioso e l'eventuale relativa polizza deve essere rinnovata alla scadenza.

Ad integrazione di quanto sopra si applicano le seguenti disposizioni dell'art. 75 del DLsg. 163/2006 e succ. modif. ed integr..

**Pertanto la fidejussione bancaria od assicurativa deve, pena l'esclusione:**

1. **contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 75 comma 8 DLgs 163/2006 e s.m.i.;**
2. **prevedere espressamente ai sensi dell'art. 75 comma 8 DLgs 163/2006 e s.m.i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

**Per le Imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale le cauzioni previste dai commi 1 e 2 dell'art. 34 della L.R. 12/96 e succ. modif. ed integr. sono ridotte del 50%, la cauzione provvisoria è pari a Euro 10.300,00;**

**1. In caso di impresa in possesso della certificazione di qualità, ad essa va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;**

**2. In caso di raggruppamento orizzontale di imprese:**

- se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;**
- se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia;**

**3. In caso di raggruppamento verticale di imprese:**

- Se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;**
- Se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse possono godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.**

**Le polizze fidejussorie devono essere redatte su moduli o stampati in originale e debitamente firmati in ogni pagina, in caso di allegati gli stessi devono riportare i dati identificativi della polizza (beneficiario o Ente appaltante, numero della polizza e oggetto dell'appalto, ...)**

La polizza fidejussoria bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 34 comma 1 bis della L.R. 12/96 e succ. modif. ed integr. deve avere validità non inferiore a 180 giorni naturali e continui dalla data di presentazione dell'offerta, secondo quanto previsto dal decreto n 123 del 12 marzo 2004.

**b) dichiarazione di impegno art. 75 Dlgs 163/2006 e s.m.i.,** dichiarazione di un istituto bancario oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. **Qualora la cauzione provvisoria, di cui al precedente punto IIIa), venga costituita con fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la dichiarazione in argomento può essere ivi contenuta, come già precisato al precedente punto**

La documentazione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

**IV) Modello (allegato D al bando di gara) relativo alla dichiarazione di avvenuta presa conoscenza degli elaborati** e dei luoghi con le modalità riportate nel precitato modello.

Il legale rappresentante o la persona autorizzata ai sensi di legge a rappresentare l'impresa deve obbligatoriamente

**DICHIARARE,**

in nome e per conto del soggetto concorrente che rappresenta, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendaci (art. 76 del DPR44572000) ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i

- di aver attentamente analizzato gli elaborati posti a base di gara e di aver effettuato il sopralluogo del sito oggetto dei lavori e stante l'elevata urbanizzazione e antropizzazione delle aree limitrofe a quella di cantiere di aver esaminato lo stato degli edifici nella zona confinante;
- che il progetto a base di gara è realizzabile in ogni sua parte a perfetta regola d'arte anche in rapporto al precitato sopralluogo in loco;
- che prima della firma del contratto, prenderà visione di eventuali relazioni e documentazione sullo stato degli edifici confinanti, eventualmente pervenute in comune.

Allegare copia fotostatica di un documento di identità del soggetto firmatario.

Copie degli elaborati sono depositate:

- presso lo Studio Edil Service sas – Loc. Grande Charrière, 64 – 11020 Saint-Christophe (AO), orario ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dove è possibile acquistare gli elaborati progettuali in formato elettronico al costo di € 8,01 + oneri e IVA

**OPPURE**

- presso l'Eliografia Berard – Via Lys, 15 – 11100 Aosta, Tel. 0165/32318 dove è possibile acquistare gli elaborati progettuali con modalità e costo da concordare con l'eliografia.

Bando e norme sono pubblicati sul sito [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it).

La dichiarazione di presa visione degli elaborati e dei luoghi è obbligatoria ai fini dell'ammissione alla procedura.

**V) Attestazione SOA** copia fotostatica dell'Attestato SOA in corso di validità rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, che qualifichi l'Impresa singola o le Imprese associate per categorie e classifiche adeguate a quelle dei lavori da appaltare ai sensi delle vigenti Leggi, pena l'esclusione dalla procedura. **Il soggetto concorrente deve già dimostrare in sede di gara di possedere l'attestazione SOA nella categoria OG2 classifica III oppure nelle categorie e classifiche adeguate alle vigenti leggi.**

Ai sensi della determinazione dell'AVCP n. 5 del 21/5/2009 l'Ente appaltante verifica il possesso e la validità temporale dell'attestato SOA in capo a tutti i concorrenti mediante accesso al casellario informatico dell'Autorità.

**L'impresa che partecipa con le categorie e classifiche pari o superiori alla III deve pertanto presentare l'attestato SOA con indicato il sistema di qualità aziendale art. 2 lettera q del D.P.R. 34/2000, tabella allegato B).**

**N.B. L'attestato SOA ha validità esclusivamente per le categorie e gli importi sullo stesso riportati. Non verranno accettate categorie sostitutive rispetto a quelle tassativamente richieste dal bando di gara.**

In caso di Associazione Temporanea di Imprese di tipo orizzontale, i requisiti (attestazione SOA) richiesti per l'Impresa singola e dimostrabili esclusivamente con l'attestazione SOA, devono essere posseduti nella misura di almeno il 40% dalla Capogruppo e nella misura restante fino alla concorrenza del 100% dalle mandanti; in particolare per ciascuna delle mandanti del raggruppamento cosiddetto "orizzontale" è comunque necessario il possesso dei requisiti suddetti in misura almeno pari al 10% di quanto complessivamente richiesto per l'intero Raggruppamento, requisiti dimostrabili esclusivamente con l'attestazione SOA. Nei Raggruppamenti verticali le eventuali mandanti assuntrici delle opere scorporabili, devono possedere i requisiti richiesti (attestazione Soa) per l'Impresa singola, relativamente all'importo della categoria dei lavori che intendono assumere. In qualsiasi forma di A.T.I. le imprese mandatarie e le imprese mandanti devono essere obbligatoriamente attestate Soa.

Si precisa che:

- In qualsiasi forma di A.T.I. le imprese mandatarie e le imprese mandanti devono essere obbligatoriamente attestate Soa.
  - L'Impresa Capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria e, pertanto, l'importo delle lavorazioni assunte dalla stessa deve essere superiore all'importo assunto da ciascuna dalle imprese mandanti.
  - Le opere scorporabili devono essere assunte da un'unica Impresa anche nel caso in cui l'opera scorporabile sia assunta utilizzando l'eccedenza della categoria prevalente.
  - Il totale degli importi delle lavorazioni assunte dall'A.T.I. deve essere pari all'importo a base d'asta.
- (le dichiarazioni precitate sono inserite nel modello A.T.I. allegato E)

La verifica delle dichiarazioni di cui sopra avverrà con le modalità previste dal D.Lgvo 163/2006 e succ. modif. ed integr..

**VI) Ricevuta del versamento inerente il contributo a favore dell’Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici pari ad Euro 140,00** (ai sensi della deliberazione del 3 novembre 2010 e delle relative istruzioni) da inserire nei documenti di gara con le seguenti modalità:

*I soggetti concorrenti che intendono partecipare alla procedura di gara in oggetto, devono versare il contributo, nella misura prevista dall’art. 4 della deliberazione 3 novembre 2010, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista nei documenti di gara.*

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, a partire dal 1 maggio 2010.**

*L’utente iscritto per conto dell’operatore economico deve collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG (1392878F45) che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consente il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:*

**⇒online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio

*A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente ottiene la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta può inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;*

**⇒ in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 è attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita deve essere allegato in originale all’offerta. La ricevuta può inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”.

#### **Operatori economici esteri**

*Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.*

**La ricevuta dell’avvenuto pagamento deve riportare la Partita Iva o il Codice Fiscale del soggetto concorrente, pena l’esclusione dalla procedura.**

**Ai sensi dell’art. 5 comma 2 della deliberazione 3 novembre 2010, i soggetti di cui all’art. 2, lettera b) (operatori economici) sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell’offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell’avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell’art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.**

## **VII) Riunione di concorrenti.**

### **a) Per le associazioni di imprese o di consorzi o GEIE già costituiti:**

- **mandato** conferito ai sensi di legge; tale mandato ha valore nei riguardi dell'Ente appaltante solo per quanto concerne la dimostrazione dell'esistenza del contratto in forza del quale la mandataria è incaricata di compiere gli atti giuridici previsti dalla Legge per conto delle mandanti. Le Imprese devono eseguire i lavori nel limite dei requisiti in loro possesso e pattuiti in fase di costituzione dell'A.T.I.;

- **relativa procura** conferita alla persona che esprime l'offerta per conto dell'Impresa capogruppo. L'eventuale indicazione di più nominativi è del tutto ininfluyente ai fini dei successivi rapporti dipendenti dal contratto d'appalto, in relazione a quanto disposto in precedenza.

Per i consorzi o GEIE:

atto costitutivo in copia autentica.

### **b) per le associazioni di imprese o di consorzi o non ancora costituiti**

È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti di imprese o di Consorzi, in fase di costituzione).

**In tal caso, con riferimento alle disposizioni dell'art. 37, comma 8, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, deve essere prodotta una dichiarazione di impegno (modello ATI allegato E), sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono i raggruppamenti o i consorzi, che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiscono mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, per atto pubblico, ad una di esse, indicata e qualificata nell'offerta stessa come Capogruppo, la quale sottoscrive il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti.**

La dichiarazione deve essere redatta conforme al modello Allegato E) e inserita alternativamente:

- nella documentazione amministrativa

oppure

- espressa o allegata con l'offerta economica.

**La mancata allegazione dell'autodichiarazione in una delle precitate forme è a pena di esclusione dalla procedura.**

**In ogni caso, con riferimento alle disposizioni dell'art. 37, comma 8, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono i raggruppamenti e i consorzi.**

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 37, comma 9, del medesimo decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, è vietata la variazione della composizione dei raggruppamenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

### **c) Per le Cooperative e i loro Consorzi devono produrre obbligatoriamente, a pena d'esclusione:**

**(da presentare solo nel caso in cui il partecipante sia una cooperativa o un consorzio di cooperative)**

**Il concorrente può presentare a dimostrazione della propria iscrizione all'albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004:**

- **DICHIARAZIONE** sottoscritta in originale, di iscrizione all'albo delle Società Cooperative che indichi il **numero di iscrizione**, la **data** e la **categoria di appartenenza**;

**Oppure in alternativa**

- **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A.** (originale o copia autenticata con le modalità previste dall'art. 40, comma 4, D.P.R. 445/2000) – **emesso** nei 6 mesi precedenti la data della gara – che attesti l'iscrizione all'Albo della Società Cooperative.

**Nel caso in cui legislazioni nazionali o regionali abbiano istituito Albi/Registri nazionali o regionali equivalenti/sostitutivi all'Albo delle Società Cooperative:**

- **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE** (oppure dichiarazione sostitutiva resa ai sensi di legge) all'Albo/Registro nazionale o Regionale.

**(da presentare solo nel caso in cui il partecipante sia un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n° 163/2006) (consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra Imprese artigiane) o un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lettera c) del Decreto Legislativo n° 163/2006 (consorzio stabile):**

- **DICHIARAZIONE**, sottoscritta in originale, dal legale rappresentante con le modalità di cui all'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, contenente il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

**d) per i raggruppamenti di imprese o consorzi comprendenti imprese associate ai sensi dell'art. 95, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 21 dicembre 1999, n. 554)**

le imprese qualificate per categorie e classifiche diverse da quelle richieste nel bando di gara, ma con ammontare complessivo delle iscrizioni, o referenze corrispondenti, almeno pari all'importo dei lavori che sono ad esse affidati, **devono produrre apposita dichiarazione attestante l'impegno in caso di aggiudicazione ad eseguire i lavori in misura non superiore al 20% dell'importo complessivo dei lavori oggetto dell'appalto e a non eseguire le opere ai sensi dell'art. 37, comma 11, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;**

**VIII) Incorporo mediante fusione o di conferimento di azienda, di affitto di ramo di azienda, di variazione di ragione e denominazione sociale**

Nel caso di incorporo mediante fusione o di conferimento di azienda, di affitto di ramo di azienda, di variazione di ragione e denominazione sociale – l'Impresa può partecipare, ai sensi dell'articolo 51 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., unicamente con l'attestazione SOA recante il nominativo aggiornato dell'Impresa;

**IX) nel caso di imprese che partecipano ai sensi dell'art. 49 Dlgs 163/2006 e s.m.i.**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti (attestato SOA) avvalendosi dell'attestazione SOA di altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

Il concorrente può avvalersi di una sola Impresa ausiliaria per ciascuna categoria (art. 49, comma 6, Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.).

Il concorrente che partecipa ai sensi dell'art. 49 del Dlvo 163/2006 e s.m.i. deve produrre anche la seguente documentazione:

1. l'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria
2. apposita dichiarazione firmata in originale, (allegato F1) resa a norma del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da cui risulti l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara (attestazione SOA), con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria.
3. apposita dichiarazione firmata in originale, dell'impresa ausiliaria (allegato F2) resa a norma del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da cui risulti:
  - 3.1. il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
  - 3.2. l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3.3. l'attestazione di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.
4. contratto per scrittura privata, in originale, (allegato H) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo di tale contratto, una dichiarazione sostitutiva (allegato F3) attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia di cui al comma 5 dell'art. 49 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione del l'art. 38, lettera h) del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed incamera la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

Il concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido dei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

*Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario (art. 49, comma 5, Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.).*

*Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l' Impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.*

*La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.*

## **2) BUSTA/PACCO "B"- OFFERTA TECNICA**

**Busta o pacco "B"** deve essere chiuso, (sigillato con ceralacca oppure sigillato con nastro adesivo oppure chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiuso e timbrato dal concorrente sui lembi di chiusura pena l'esclusione dalla procedura), recante la dicitura: **"B - Offerta tecnica"** contenente quanto segue:

**N.B.**

*In caso di aggiudicazione dell'appalto, le soluzioni tecniche contenute nell'offerta presentata diverranno fonte di obbligo contrattuale (le soluzioni tecniche e le migliorie proposte, per essere prese in considerazione, devono essere compatibili con le autorizzazioni ed i finanziamenti ottenuti e pertinenti ai lavori in oggetto).*

*La cauzione definitiva dovrà coprire anche le migliorie offerte in sede di gara secondo l'importo complessivo indicato dal soggetto concorrente nel computo metrico estimativo.*

***- Negli elaborati costituenti l'offerta tecnica NON DEVONO, a PENA DI ESCLUSIONE, essere inseriti elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica. Sono ritenuti validi, unicamente, computi metrici senza indicazione dei valori economici.***

***- Il computo metrico estimativo delle migliorie proposte deve essere inserito nella busta D come indicato nel presente disciplinare di gara. Tale plico verrà aperto in seduta pubblica dopo l'apertura dell'offerta economica per il solo soggetto risultato aggiudicatario in via provvisoria. L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla corretta redazione del computo metrico estimativo.***

***- A seguito dell'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto di appalto, le soluzioni progettuali saranno validate ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 554/99 e, pertanto ove fosse ritenuto necessario, la stazione appaltante:***

***- chiederà, senza maggiori oneri di alcun tipo per il comune, che le stesse siano certificate e sottoscritte da un progettista abilitato incaricato dall'appaltatore eventualmente mediante redazione di elaborati esecutivi specifici.***

***- chiederà, eventualmente, senza maggiori oneri di alcun tipo per il comune, che le proposte migliorative nella loro fase esecutiva siano dirette da soggetto abilitato incaricato dallo stesso appaltatore o dal direttore tecnico dell'impresa, il quale assumerà la piena e totale responsabilità in solido con l'appaltatore stesso dell'esecuzione a regola d'arte.***

*La relazione tecnica, redatta punto per punto in modo chiaro e comprensibile secondo i criteri prescelti dal concorrente, deve contenere le migliorie proposte dall'impresa concorrente, relativamente agli elementi sottoindicati, nel rispetto delle soluzioni progettuali, che costituiscono i fattori ponderali della proposta.*

*Le eventuali migliorie proposte devono interessare, a scelta dal concorrente, esclusivamente le voci di seguito elencate:*

### **A. LOGISTICA, ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE E RISOLUZIONE INTERFERENZE.**

***Il soggetto concorrente deve redigere una relazione, di massimo 5 pagine A3 o 10 pagine A4 onnicomprensive, quindi eventuali grafici ed allegati devono essere compresi, non vengono prese in considerazione dalla Commissione le pagine prodotte oltre a quelle massime consentite, che illustri i seguenti aspetti:***

***A1) Indicazione delle risorse e delle professionalità impiegate in termini di numero degli***

*operai/squadre che l'impresa intende impegnare per l'esecuzione dei lavori, numero e tipologia delle attrezzature e dei mezzi che l'impresa intende utilizzare per eseguire le lavorazioni, organizzazione delle fasi dei lavori, allontanamento materiale di risulta, approvvigionamento e stoccaggio materiali, realizzazione e posa di semilavorati, modalità di allestimento del cantiere, viabilità provvisoria, schermature ponteggi, recinzioni di cantiere, inserimento di rendering, pannelli informativi, ecc.; tutto ciò tenendo conto: delle criticità dovute alla posizione del cantiere (all'interno di un nucleo storico), delle difficoltà di accesso, della necessità di garantire la circolazione del traffico pedonale e veicolare durante il periodo di esecuzione dei lavori, la necessità di consentire il regolare utilizzo del Municipio e della chiesa, del soddisfacimento dei livelli di sicurezza come definiti dal Piano di Sicurezza e Coordinamento. Descrizione della puntuale organizzazione delle opere specialistiche, di consolidamento strutturale e di dotazione impiantistica rispetto a quanto indicato e prescritto negli elaborati progettuali, con la specificazione dello svolgimento dell'attività di coordinamento e controllo delle fasi operative.*

*A2) Descrizione delle scelte che si intendono adottare per ridurre e mitigare l'impatto e i disagi che l'intervento può adottare sul contesto circostante (rumori, polveri, danni ambientali, ecc.) in alternativa o in aggiunta a quanto previsto dagli elaborati progettuali relativi alla sicurezza.*

#### **B. PROPOSTE INERENTI ALL'ATTIVITA' COMMERCIALE**

***Il soggetto concorrente deve redigere una relazione, di massimo 2 pagine A3 o 4 pagine A4 onnicomprensive, quindi eventuali grafici ed allegati devono essere compresi, non vengono prese in considerazione dalla Commissione le pagine prodotte oltre a quelle massime consentite, che illustri il seguente aspetto:***

*Descrizione delle proposte che si intendono adottare per ridurre il disagio della comunità dovuto al fatto che sarà necessario delocalizzare l'attuale attività commerciale. Saranno valutate proposte sia nella fase di trasloco in altra sede, sia nella fase di ricollocazione al piano terreno dell'edificio denominato "Rustico".*

#### **C. MIGLIORIE ESTETICHE E QUALITATIVE DEI MATERIALI**

***Il soggetto concorrente deve redigere una relazione, di massimo 6 pagine A3 o 12 pagine A4 onnicomprensive, quindi eventuali grafici ed allegati devono essere compresi, non vengono prese in considerazione dalla Commissione le pagine prodotte oltre a quelle massime consentite, che illustri i seguenti aspetti:***

*Descrizione delle proposte di modificazioni ai materiali, con relative caratteristiche e qualità, accompagnate dalla motivazione della scelta di variante che comunque non potrà apportare modifiche di funzionalità e/o ai pareri autorizzativi già ottenuti, nonché integrazioni alle lavorazioni previste. Risultano imprescindibili le scelte tipologiche caratterizzanti l'architettura generale dell'intervento.*

*C1) Descrizione delle eventuali proposte migliorative in merito alle modalità con cui intende realizzare le impermeabilizzazioni delle parti interrate previste.*

*C2) Descrizione delle eventuali proposte migliorative con cui si intende realizzare le aree esterne siano esse quelle "a verde", i percorsi, la piazza antistante il Municipio e la chiesa.*

*C3) Descrizione delle eventuali proposte migliorative in merito agli aspetti energetici, sia in termini di isolanti termici impiegati, che in termini di serramentistica e vetri.*

*C4) Descrizione delle eventuali proposte migliorative in merito agli aspetti di restauro delle parti lignee esistenti nell'edificio denominato "Rustico".*

**N.B. Tutta la documentazione tecnica deve essere sottoscritta (almeno sulla copertina o nella pagina finale):**

*- dal legale rappresentante o da suo procuratore.*

*- oppure in caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria-capogruppo o da suo procuratore in nome e per conto proprio e delle mandanti con allegata copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;*

*- oppure in caso di raggruppamento non ancora costituito, dai legali rappresentanti, o loro procuratori, di ciascuna ditta partecipante al raggruppamento.*

*(I procuratori devono, in tutti i casi, allegare la regolare procura in copia conforme all'originale).*

Qualsiasi altro documento e/o dichiarazione, non espressamente richiesti, inseriti nella busta contenente l'offerta tecnica, a qualsiasi titolo prodotti, non hanno efficacia alcuna e si intenderanno come non presentati o non apposti.

**Si precisa che:**

**1 fasciata = 1 pagina**

**1 foglio = 2 pagine = 2 fasciate**

**Non verranno considerate nel presente computo le copertine dei fascicoli.**

**Soglia di ammissione ai sensi dell'art. 83 comma 2 del D.Lgs 163/2006:**

**Il soggetto concorrente per essere ammesso all'apertura dell'offerta economica deve avere raggiunto nell'offerta tecnica un punteggio complessivo almeno pari a 30 punti su 80.**

### **3) BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

**Busta "C"** chiusa, (sigillato con ceralacca oppure sigillato con nastro adesivo oppure chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiuso e timbrato dal concorrente sui lembi di chiusura), recante all'esterno la dicitura: **"C - Offerta Economica"** contenente esclusivamente l'offerta economica:

**In calce all'offerta la ditta deve indicare il prezzo offerto ed il conseguente ribasso, in cifre ed in lettere, l'unico valido ai fini della procedura. Il prezzo complessivo posto a base di gara è di euro 1.030.000,00 (IVA esclusa), non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.**

L'offerta deve essere redatta secondo il modulo fornito dall'Ente Appaltante Allegato G).

Il sottoscritto ....., nato a ..... il ....., residente in ..... in relazione alla partecipazione alla gara per l'appalto dei lavori in oggetto, in qualità di ..... della ditta ....., con sede in .....

#### **DICHIARA**

di offrire per il lavoro in oggetto, per nome e per conto

dell'Impresa .....

del Raggruppamento composto dalle seguenti imprese: .....

Ai soli fini contabili, come riportato nei documenti di gara, si precisa, che il ribasso offerto pari al .....

Importo posto a base di gara per le lavorazioni (oneri esclusi) euro 993.515,16

A dedurre ribasso percentuale offerto pari a .....% euro .....

Importo offerto per l'esecuzione delle lavorazioni al netto del ribasso d'asta euro .....

**Importo fisso per oneri della sicurezza, in economia e oneri di scarica non soggetti a ribasso di euro = 36.484,84**

Importo complessivo offerto per i lavori in oggetto pari a euro .....

in lettere .....

La ditta deve indicare il prezzo complessivo offerto, in cifre ed in lettere, l'unico valido ai fini della procedura e per il calcolo del punteggio economico.

Nel Prezzo offerto dichiara che ha tenuto conto di tutte le migliori offerte gratuitamente.

....., li

Firma Impresa

o

Firma Imprese in caso di raggruppamento

L'offerta economica deve contenere l'indicazione del prezzo ed il conseguente ribasso offerto, in cifre ed in lettere.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo e del conseguente ribasso offerto, scritto in cifre e quello scritto in lettere, viene ritenuto valido quello più favorevole per l'ente appaltante.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, in ogni sua pagina, **pena l'esclusione:**

- dal legale rappresentante o da suo procuratore;

- oppure in caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria-capogruppo o da suo procuratore in nome e per conto proprio delle mandanti, con allegata copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;

- oppure in caso di raggruppamento non ancora costituito, dai legali rappresentanti o loro procuratori di ciascuna ditta partecipante al raggruppamento.

(I procuratori devono, in tutti i casi, allegare la regolare procura in copia conforme all'originale). L'offerta economica deve inoltre contenere, a pena d'esclusione, la dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, nominativamente indicata e qualificata come capogruppo già in sede di gara. Sono prese in considerazione le dichiarazioni relative all'intento di costituire un'A.T.I. inserite sia nell'offerta economica che allegate alla documentazione.

Il prezzo ed il conseguente ribasso offerto tengono conto anche di tutte le migliorie indicate "nell'offerta tecnica".

L'offerta economica, incondizionata, deve indicare, l'oggetto dei lavori e deve essere inserita in una busta chiusa, (sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiusa e timbrata dal concorrente sui lembi di chiusura), pena l'esclusione.

Qualsiasi altro documento e/o dichiarazione inseriti nella busta contenente l'offerta economica o contestualmente alla stessa, a qualsiasi titolo prodotti, non hanno efficacia alcuna e si intenderanno come non presenti o non apposti (fatto salva la dichiarazione di impegno a conferire mandato speciale alla capogruppo in caso di raggruppamento).

#### **4) BUSTA "D" – COMPUTO METRICO ESTIMATIVO DELLE MIGLIORIE**

**busta "D" chiusa**, (sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiusa e timbrata dal concorrente sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla procedura), recante all'esterno la dicitura: **Busta "D" – Computo metrico estimativo delle migliorie**, deve contenere il computo metrico estimativo delle migliorie proposte ed inserite nell'offerta tecnica busta "B". Le migliorie devono essere valutate utilizzando l'elenco prezzi vigente nella Regione Valle d'Aosta in caso di prezzi non presenti nel precitato prezziario, il concorrente deve utilizzare prezzi giustificati da debita analisi prezzi. La finalità della presentazione del computo metrico estimativo è quella di garantire la corretta valutazione delle migliorie offerte in sede di gara anche eventualmente nel rispetto dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e smi.

#### **5) BUSTA "E" – SITUAZIONE DI CONTROLLO**

**Busta "E" chiusa**, (sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiusa e timbrata dal concorrente sui lembi di chiusura), recante all'esterno la dicitura: **Busta "E" – Situazioni di controllo** da presentarsi solo nel caso in cui ricorra una situazione di controllo di cui all'art. 2359 de Codice Civile tra imprese partecipanti alla presente procedura di gara, contenente esclusivamente i **documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.**

\*\*\*\*\*

**Si rammenta ancora che le precitate buste e/o pacchi – e precisamente:**

- la busta/pacco "A" documentazione amministrativa
- la busta/pacco "B" offerta tecnica
- la busta "C" offerta economica
- la busta "D" computo metrico estimativo delle migliorie
- eventuale busta "E" situazioni di controllo

chiaramente identificabili **devono essere contenuti in un unico piego o pacco chiuso**, (sigillato con ceralacca oppure sigillato con nastro adesivo oppure chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiuso e timbrato dal concorrente sui lembi di chiusura), che deve pervenire presso il Comune di Doues – Fraz. La Cretaz, 13 – 11010 Doues (AO), entro il termine stabilito (ore 12:00 del giorno 13 aprile 2011) per mezzo del

Servizio Postale "Poste Italiane spa" oppure per corriere, oppure a mano (per le consegne "a mano" o "tramite corriere" nel solo orario dell'ufficio ricevente Comune di Doues) al fine di evitare contestazioni e consegne errate le ricevute relative alla consegna a mano e col corriere sono valide esclusivamente se oltre alla firma è apposto il timbro del ricevente Comune di Doues e sul quale deve chiaramente apporsi la seguente dicitura: **"Offerta per per la ristrutturazione dell'edificio comunale denominato "Rustico" a Centro Polifunzionale, adeguamento funzionale del Municipio di Doues e riqualificazione delle aree pertinenziali degli edifici - NON APRIRE"**.

Si precisa che sono ammesse forme di recapito diverse da Servizio Postale "Poste Italiane S.p.A."

**Eventuali chiarimenti devono essere inoltrati ESCLUSIVAMENTE per e-mail al l'indirizzo [cretiera@edil-service.191.it](mailto:cretiera@edil-service.191.it) OPPURE per Fax 0165/239662.**

**I quesiti e le risposte sono pubblicati in forma anonima sul sito [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it)**

Le operazioni di gara hanno inizio il giorno **13 aprile 2011 alle ore 15:00**, presso la sede del **Comune di Doues Fraz. La Cretaz, 13 – 11010 Doues (AO)**.

Le operazioni di gara possono essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.

La seduta è pubblica ed i concorrenti possono presenziare mediante un loro legale rappresentante o procuratore all'apertura dei plichi.

La commissione – verificata la presenza di tutti i commissari e la legittimazione degli intervenuti per conto delle ditte concorrenti – procede:

a) ad accertare la regolarità e l'integrità dei pacchi di offerta pervenuti e ad escludere dalla procedura le offerte pervenute oltre il tempo utile tassativamente richiesto dai documenti di gara;

b) a verificare la compresenza, all'interno di ognuno dei precitati pacchi di offerta, delle buste/pacchi e precisamente:

della busta/pacco "A" documentazione amministrativa (è consigliato ma non obbligatorio l'inserimento dei predetti documenti nella busta/pacco A)

della busta/pacco "B" offerta tecnica

della busta "C" offerta economica

della busta "D" computo metrico estimativo delle migliori

**ed eventualmente della busta "E" situazioni di controllo**

c) ad accertare la regolarità della documentazione amministrativa richiesta (eventualmente inserita nella busta/pacco "A")

d) ad elencare le ditte ammesse all'apertura delle buste e/o dei pacchi "B" contenenti l'offerta tecnica.

La commissione tecnico-economica nominata ai sensi dell'art. 84 del Dlgs 163/2006 e smi in seduta pubblica procede all'apertura della busta "B" – Offerta tecnica, e ad accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta, e a riportare in apposito verbale il contenuto della stessa previa sottoscrizione e vidimazione di ogni documento da parte dei componenti la commissione giudicatrice.

La data della seduta viene comunicata ai soggetti concorrenti via fax o per telefono.

La commissione, in una o più sedute riservate, procede poi alla valutazione dell'offerta tecnica assegnando, sulla base degli elementi sotto enunciati, i relativi punteggi.

La documentazione inserita nel plico "B" – offerta tecnica non deve contenere indicazioni atte a consentire l'individuazione dei ribassi offerti che devono essere esclusivamente inseriti nelle buste "C" - Offerta economica" (pena l'esclusione dalla procedura).

La commissione ultimata la valutazione tecnica fissa la data della seduta pubblica, per l'apertura dell'offerta economica le Ditte vengono avvisate via fax o per telefono dall'Ente appaltante.

La commissione, nel giorno fissato per la seduta pubblica, procede:

a) alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;

**b) ad ammettere alla successiva fase della procedura i soggetti concorrenti che hanno ottenuto nell'offerta tecnica un punteggio pari o superiore a 30 punti su 80;**

**c) ad escludere dalla procedura i soggetti concorrenti che hanno ottenuto un punteggio inferiore a 30 punti quindi da 0 a 29 punti;**

d) all'apertura della busta "C" – Offerta economica" e, data lettura dei prezzi e dei ribassi offerti, alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri e le formule indicate nel prosieguo;

- e) alla verifica delle eventuali buste E) prodotte dai concorrenti ed ad escludere dalla procedura le imprese per le quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.
- f) a sommare tutti i punteggi in riferimento ad ogni singolo concorrente;
- g) a redigere la graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi ottenuti dai concorrenti nella valutazione tecnica ed economica.
- h) a determinare la soglia di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 2 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..
- i) ad aprire la busta "D" del soggetto aggiudicatario in via provvisoria e a verificare la presenza del computo metrico estimativo delle migliori. L'Ente Appaltante qualora lo ritenga necessario potrà far integrare il computo metrico estimativo prima dell'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla corretta redazione del computo metrico estimativo.

La stazione appaltante nei casi previsti dall'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. domanda, la valutazione della congruità dell'offerta alla commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 88 comma 3 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Se necessario viene applicato quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

N.B. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

#### **Criterio di aggiudicazione:**

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 25 comma 3 L.R. 12/96 e s.m.i..

La valutazione delle offerte tecnico-economiche é effettuata da una Commissione Giudicatrice con le modalità di seguito riportate:

- gli elementi di natura qualitativa sono valutati con il metodo del confronto a copie di cui all'allegato A del D.P.R. 554/99 e s.m.i.;

#### **ALLEGATO A - LINEE GUIDA PER L'APPLICAZIONE DEL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE**

La determinazione dei coefficienti per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi ultra), ove con le lettere A, B, C, D, E, F, .....N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza. ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

	B	C	D	E	F	....	N
A							
	B						

C

D

E

....

preferenza massima = 6  
preferenza grande = 5  
preferenza media = 4  
preferenza piccola = 3  
preferenza minima = 2  
parità = 1

L'aggiudicazione dell'appalto avviene sulla base di punteggi assegnati agli elementi di seguito elencati:

**A. LOGISTICA, ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE E RISOLUZIONE INTERFERENZE 10 punti**

*Così suddivisi:*

*A1) 07 punti*

*A2) 03 punti*

**B. PROPOSTE INERENTI ALL'ATTIVITA' COMMERCIALE 10 punti**

**C. MIGLIORIE ESTETICHE E QUALITATIVE DEI MATERIALI 60 punti**

*Così suddivisi:*

*C1) 10 punti*

*C2) 25 punti*

*C3) 20 punti*

*C4) 05 punti*

**D.- PREZZO 20 punti**

per l'elemento di natura quantitativa inerente al PREZZO offerto per l'esecuzione dell'opera, il coefficiente è attribuito attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore del prezzo più conveniente per la stazione appaltante, e il coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara.

**Soglia di ammissione ai sensi dell'art. 83 comma 2 del D.Lgs 163/2006:**

**Il soggetto concorrente per essere ammesso all'apertura dell'offerta economica deve avere raggiunto nell'offerta tecnica un punteggio complessivo pari a 30 punti su 80.**

Importo complessivo dell'appalto euro **1.030.000,00**

Importo soggetto a ribasso d'asta euro **993.515,16** oneri esclusi

Importo oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta euro **28.000,00**

Importo oneri di discarica non soggetti a ribasso d'asta euro **3.343,44**

Importo opere in economia non soggette a ribasso d'asta euro **5.141,40**

\*\*\*\*\*

**E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento dei lavori pubblici dei Consorzi di Cooperative o dei Consorzi di Imprese e dei Consorzi aderenti, indicati in sede di offerta quali soggetti per i quali il Consorzio concorre.**

**Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.**

**L'aggiudicazione definitiva avverrà conformemente a quanto previsto dall'art. 11 commi 7, 8, 9 del D.Lgvo. 163/2006 e succ. modif. e integr..**

*Qualora uno o ambedue i concorrenti non forniscano la prova in ordine al possesso dei requisiti dichiarati o in caso di accertamenti con esito negativo, si procederà:*

- a) all'esclusione del/i concorrente/i dalla gara*
- b) alla riformulazione della graduatoria;*
- c) alla (eventuale) nuova aggiudicazione.*
- d) alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;*
- e) e, ove ricorrano le condizioni, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'autorità giudiziaria.*

*Le cause di esclusione non devono sussistere alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e fino alla stipulazione del contratto. La regolarità del soggetto affidatario dei lavori deve perdurare fino al collaudo delle opere.*

*Non devono essere prodotti documenti o dichiarazioni non espressamente richiesti nel bando o nelle presenti norme di partecipazione. Tali dichiarazioni e documenti non richiesti si considerano pertanto a tutti gli effetti come non presentati e del tutto ininfluenti ai fini contrattuali e della gara. In relazione alla prima parte del presente comma, si precisa altresì che non è motivo di esclusione dalla gara la mancanza di documenti, dichiarazioni o qualsivoglia altro atto, la cui presentazione fosse prescritta nei capitoli o negli atti in visione alle Imprese ma non nel bando o nel presente disciplinare. Tali documenti possono pertanto essere prodotti susseguentemente all'effettuazione della gara e prima dell'aggiudicazione definitiva.*

\*\*\*\*\*

### **RITIRO OFFERTE OFFERTE SOSTITUTIVE O INTEGRATIVE**

*scaduto il termine di presentazione delle offerte, non sarà ammessa la presentazione di offerte sostitutive o integrative né il ritiro dell'offerta presentata.*

### **RITIRO OFFERTE**

*Il ritiro, **pena l'esclusione**, deve essere effettuato attraverso il recapito, entro il termine e le modalità stabilite nel presente disciplinare, di comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare l'offerta relativa alla gara.*

*La busta di **RITIRO DELL'OFFERTA** deve riportare il nominativo dell'Impresa mittente e la seguente dicitura "RITIRO DELL'OFFERTA relativa all'appalto dei lavori di ....."*

### **BUSTA SOSTITUTIVA**

*L'invio di un'offerta sostitutiva deve avvenire, **pena l'esclusione**, entro il termine e le modalità stabilite nel presente disciplinare.*

*La busta sostitutiva deve riportare il nominativo dell'Impresa mittente e la seguente dicitura "**BUSTA SOSTITUTIVA** relativa all'appalto dei lavori di ristrutturazione dell'edificio comunale denominato "Rustico" a Centro Polifunzionale, adeguamento funzionale del Municipio di Doues e riqualificazione delle aree pertinenziali degli edifici - **NON APRIRE**". Verificandosi il caso che il piego sostitutivo non fosse chiaramente identificabile come tale a mezzo di esplicita indicazione in tal senso sullo stesso riportata, è ammesso alla gara quello pervenuto (non spedito) per ultimo all'Amministrazione; l'impossibilità di tale accertamento farà sì che sia la sorte a decidere.*

*In ogni caso vale, sempre se pervenuto in tempo ed indipendentemente dal momento del ricevimento, quello recante l'indicazione suddetta. In relazione a quanto sopra la busta sostitutiva non può quindi più essere ritirata ed annullerà a tutti gli effetti, ai fini della gara, quella sostituita.*

### **BUSTA INTEGRATIVA**

*L'invio di un'offerta integrativa deve avvenire, **pena l'esclusione**, entro il termine indicato e le modalità stabilite nel presente disciplinare.*

*La busta integrativa deve riportare il nominativo dell'Impresa mittente e la seguente dicitura "**BUSTA INTEGRATIVA** relativa all'appalto dei lavori di ristrutturazione dell'edificio comunale denominato "Rustico" a Centro Polifunzionale, adeguamento funzionale del Municipio di Doues e riqualificazione delle aree pertinenziali degli edifici - **NON APRIRE**" oltre ad indicare l'elenco dei documenti in essa contenuti.*

*I pieghi, contenenti le buste dell'offerta e della documentazione sostituiti o ritirati dalla gara nei termini, possono essere restituiti solo dopo l'effettuazione della gara, previa acquisizione agli atti, per ogni evenienza, della busta sigillata contenente l'offerta economica.*

*In ogni caso non é mai ammessa, pena l'esclusione, la presentazione di più di un piego sostitutivo od integrativo.*

*In nessun caso viene comunque aperta la busta che risulta sostituita per integrare i certificati o i documenti mancanti in quella sostitutiva, o per sostituire in parte quelli già inviati, ivi compresa la busta contenente l'offerta, cosa possibile solo in presenza di busta con sopra chiaramente indicato che trattasi di busta integrativa o rettificativa di quella in precedenza inviata.*

*Quando la busta, inviata a mero completamento o rettifica di offerta precedente non fosse identificabile come tale, verrà, a tutti gli effetti e conseguenze, considerata come busta sostitutiva.*

\*\*\*\*\*

*Entro il termine stabilito dall'Ente appaltante (minimo 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta in tal senso), deve essere fatta pervenire presso la sede del Comune di Doues a cura e rischio dell'Impresa migliore offerente, la documentazione atta a dimostrare la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. In particolare devono essere prodotti dall'Impresa stessa, sempre entro il termine suddetto, o i certificati rilasciati dalle Amministrazioni o Enti competenti in base alla legislazione dello Stato di appartenenza oppure una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi delle leggi vigenti (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) attestanti i requisiti di ordine generale dichiarati nei moduli allegati C) e C1) al bando di gara di cui al punto II) delle presenti norme parte amministrativa. Si fa presente che l'Ente appaltante procederà comunque, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva, alle verifiche che riterrà opportune nei riguardi dei contenuti della dichiarazione sostitutiva. La verifica, a cura dell'Ente appaltante, delle dichiarazioni rese deve risultare da un certificato della Cancelleria del Tribunale (o suo equipollente a tutti gli effetti di legge) in data non anteriore a mesi sei da quello della procedura e sul quale deve risultare che nessuna situazione ostantiva alla partecipazione alla gara si è verificata né ora né nell'ultimo quinquennio, oppure deve risultare dai documenti ivi indicati, necessariamente riferiti alle persone nel prosieguo della presente elencate.*

*Qualora i documenti richiesti non venissero presentati dall'Impresa nei termini stabiliti o venissero riscontrate difformità sostanziali rispetto alle dichiarazioni rese in sede di offerta tali da configurare la mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione all'appalto, l'Ente appaltante non procederà all'aggiudicazione, affiderà i lavori a favore della migliore offerente, fra le Imprese partecipanti ammesse e in regola ed adotterà le iniziative che riterrà necessarie, a seconda del caso, a livello amministrativo, civile e penale. Nella stessa maniera procederà qualora la presentazione dei documenti richiesti avvenisse oltre il tempo stabilito senza giustificazioni e validi motivi; sulla validità delle giustificazioni, in tal caso addotte, sarà valido il giudizio dell'Ente appaltante.*

*L'accertamento dell'idoneità morale dell'Impresa sotto l'aspetto della mancanza di condanne penali ostantive all'affidamento dell'appalto verrà effettuato direttamente dall'Ente appaltante (l'eventuale onere finanziario verrà addebitato all'Impresa e inserito tra le spese di contratto) mediante l'acquisizione, presso il Tribunale, dei certificati generali del Casellario Giudiziale necessariamente riferiti alle seguenti persone:*

- a) al titolare per le imprese individuali;*
- b) a tutti i soci per le società in nome collettivo od assimilate tali se straniere;*
- c) a tutti i soci accomandatari per le società in accomandita semplice od assimilate tali se straniere;*
- d) a tutti gli amministratori muniti di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società, per i Consorzi di Imprese, per le Cooperative e per i loro Consorzi;*
- e) a tutti coloro, non amministratori o soci, cui spetta la rappresentanza dell'Impresa per appalti di opere o lavori pubblici;*
- f) ed in ogni caso a tutti i Direttori Tecnici dell'Impresa od a quelli a loro assimilati se trattasi di Imprese straniere.*

*Si precisa che sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese, nessuna esclusa, per gli accertamenti dell'idoneità dell'impresa, per la stipulazione e la registrazione del contratto di appalto, quelle per copie, disegni, per i trasporti in genere di materiale che possono occorrere per l'esecuzione dei lavori e forniture. L'impresa aggiudicataria dei lavori è obbligata a presentare, precedentemente o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, la documentazione atta a comprovare la costituzione della cauzione definitiva, redatta conformemente a quanto previsto dall'art. 34 L.R. 12/96 e succ. modif. ed integr., dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e dall'art. 101 del D.P.R. 554/1999 ed è altresì obbligata a consegnare copia della polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente appaltante da tutti i rischi di esecuzione stipulata conforme all'art. 34 comma 5 della L.R. 12/96 e s.m.i., all'art. 129 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e all'art. 103 del D.P.R. n. 554/1999, relativa alla copertura dei seguenti rischi: danni alle opere ed agli impianti oggetto dell'appalto, per l'intero loro importo di contratto e a impianti o opere esistenti; danni cagionati dalla cattiva esecuzione (CAR)*

*dei lavori e delle opere in corso di realizzazione eseguite dall'appaltatore e delle opere e delle forniture in corso eseguite dai subappaltatori o dalle ditte fornitrici per un importo pari all'ammontare dell'appalto; responsabilità civile (RCT) con un massimale pari al 5% della somma assicurata per le opere, con un minimo di 500.000 Euro ed un massimo di 5.000.000 di Euro.*

*Gli elaborati ed il Capitolato d'Appalto sono depositati presso:*

- *presso lo Studio Edil Service sas – Loc. Grande Charrière, 64 – 11020 Saint-Christophe (AO), orario ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dove è possibile acquistare gli elaborati progettuali in formato elettronico al costo di €8,01 + oneri e IVA*

**OPPURE**

- *presso l'Eliografia Berard – Via Lys, 15 – 11100 Aosta, Tel. 0165/32318 dove è possibile acquistare gli elaborati progettuali con modalità e costo da concordare con l'eliografia.*

*Sono da ritenersi nulle le disposizioni contenute nel Capitolato d'Appalto contrarie alle Leggi vigenti alla data della pubblicazione del bando, con particolare riferimento alla L.R. 12/96 e s.m.i. e al D.Lvo 163/2006 e s.m.i..*

*Faranno parte integrante del contratto d'appalto, il bando di gara, il presente disciplinare oltre all'offerta tecnico-economica e alle dichiarazioni rese in sede di gara.*

*Si fa presente che qualora il soggetto aggiudicatario non produca nei venti giorni successivi alla comunicazione dell'Ente appaltante circa l'avvenuta aggiudicazione definitiva, al coordinatore del ciclo, la documentazione necessaria per la sottoscrizione del contratto, completa di garanzie cauzionali e assicurative, l'Ente interpellerà il soggetto che segue nella graduatoria formata in sede di gara, salvo che l'aggiudicatario dimostri che i motivi del ritardo sono indipendenti dalla propria volontà.*

*I dati forniti dai concorrenti sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici, nel rispetto del Dlgs 196/2003 e del DPR 184/2006.*

*L'Ente appaltante, prima della stipulazione del contratto, indipendentemente dalle dichiarazioni in precedenza rese, provvederà d'ufficio agli opportuni relativi riscontri presso gli Enti competenti nei riguardi dell'Impresa migliore offerente e, se lo riterrà opportuno, di altre Imprese partecipanti. L'accertamento dell'esistenza di gravi irregolarità comporta la revoca dell'eventuale aggiudicazione ed in ogni caso la denuncia all'autorità competente.*

*Informazioni complementari*

- *in relazione alle disposizioni dell'art. 49 "Avvalimento" del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può avvalersi dell'attestazione SOA di altro soggetto, producendo la documentazione atta a dimostrare quanto indicato nel succitato art. 49 secondo le norme e con le modalità previste nelle norme di partecipazione;*
- *L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;*
- *le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta qualora non espressi in lingua italiana o francese devono essere corredati da traduzione giurata;*
- *gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro;*
- *si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;*
- *in caso di offerte vincenti eguali l'aggiudicazione avviene a seguito di estrazione a sorte, risulta aggiudicataria la ditta sorteggiata.*
- *gli eventuali subappalti sono disciplinati ai sensi delle vigenti leggi, applicando, quindi, in particolare, i disposti dell'art. 33 della l.r. n. 12/1996 e dell'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Si rammenta, in particolare, che, ai sensi dell'art. 33, comma 3, lett. a), della l.r. n. 12/1996, l'affidamento in subappalto, fatto salvo quanto previsto in merito alle lavorazioni di importo inferiore ai 15.000 euro dal precitato art. 33 comma 2, è subordinato alla dichiarazione prodotta dall'appaltatore, prima della sottoscrizione del contratto, contenente l'indicazione dei lavori o delle parti di lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo;*
- *in relazione alle disposizioni dell'art. 118, comma 3, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione informa che provvede a corrispondere in via diretta ai subappaltatori o cottimisti l'importo dei lavori da essi eseguiti solo in caso di comprovata inadempienza dell'appaltatore, secondo le modalità stabilite dall'art. 33, comma 5, della l.r. n. 12/1996. I pagamenti relativi ai lavori svolti dai subappaltatori o cottimisti vengono effettuati pertanto dall'aggiudicatario che è pertanto obbligato a trasmettere all'Amministrazione, entro venti*

giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;

- l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 140, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dall'originario soggetto aggiudicatario, sino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- si ricorda ai concorrenti di tener presente, nel formulare la propria offerta, di quanto disposto nei contratti collettivi circa il trattamento economico dei lavoratori, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 118, comma 6, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- per tutte le controversie tra l'amministrazione e l'appaltatore sorte sia durante l'esecuzione come al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica amministrativa o giuridica, che non vengano definite in via amministrativa a norma degli artt. 239 e 240 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è previsto il ricorso alla competenza arbitrale ai sensi dell'articolo 241 dello stesso decreto;
- il soggetto aggiudicatario dovrà attenersi a tutte le norme previste dalla L. 136/2010.

Doues, lì 14 marzo 2011

*Il Segretario Comunale  
(Roberto Trova)*